

# Att söka projektstöd för communitykonst och -kultur/deltagarbaserad kultur

Ansökan om produktionsstöd till Region Skåne ska innehålla de uppgifter som efterfrågas vid ansökningstillfället. Nedan kan du se frågorna i ansökningsformuläret.

Ansökan görs digitalt via systemet *ehandlingar*. Ansökan ska skrivas på svenska och en fullständig projektbeskrivning ska bifogas ansökan. Ofullständigt ifylld ansökning behandlas inte. Ansökningshandlingar som endast är länk till en webbsida accepteras inte.

Du är välkommen att kontakta Kulturförvaltningen om du behöver mer information och rådgivning för att arbeta med din ansökan. Kontakta oss i första hand när ansökningstiden pågår.

## Fördjupad information

*Obligatoriska frågor markeras med en asterisk.*

Välj organisationsform \* (välj mellan aktieföretag, ekonomisk förening, enskild firma, handelsbolag, ideell förening, kommanditbolag, kommun eller stiftelse).

Ange ansvarig för ansökan och kontaktuppgifter \*.

Sammanfatta kort vad projektet handlar om \* (max 500 tecken).

Beskriv projektet: syfte och mål, innehåll och aktiviteter, inkl. en preliminär tidplan \* (max 3000 tecken).

Var genomförs projektet? Ange kommuner \* (max 1000 tecken).

Hur ser projektorganisationen ut? \* (max 1000 tecken)

Beskriv projektets målgrupper och hur ni ska nå dem. Beskriv på vilket sätt målgrupperna är delaktiga i planering, genomförande och uppföljning. \* (max 1000 tecken).

Beskriv era samarbetspartners och på vilket sätt samarbete sker (max 1000 tecken).

Hur utvärderas projektet? Hur kommer resultat och erfarenheter att spridas? \* (max 1000 tecken).

Vilken typ av kollektivavtal tillämpas? \*

Tillämpas MU-avtalet (avtalet om konstnärers medverkan och ersättning vid utställningar)? Om nej - skriv kommentar. \*

Vilka åtgärder planeras om projektet inte når full finansiering enligt budget? \* (max 1000 tecken).

Övriga kommentarer (max 1000 tecken).

Bifoga fördjupad projektbeskrivning. \*

Bifoga detaljerad budget. \*

Bifoga förteckning över samtliga medverkande i projektet med kort beskrivning av profession.

För ansökan från enskild firma. Bifoga kopia av F-skattsedel.

För ansökan från ideell förening Bifoga kopia av: stadgar, verksamhetsberättelse, revisionsberättelse, ekonomiska redovisning/bokslut.

## **Intäkter**

Alla belopp ska anges i hela kronor. Budgeten ska vara balanserad, d.v.s. intäkter och kostnader ska gå jämnt ut, för att det ska vara möjligt att skicka in ansökan.

Sökt belopp från Region Skåne:

Övriga stöd:

## **Kostnader**

Ange de förväntade kostnaderna för projektet. Alla belopp ska anges i hela kronor. En detaljerad budget ska bifogas ansökan som särskild bilaga.

Löner (inkl. sociala avgifter och pensioner)

Personer med F-skattsedel

Lokaler

Administration

Marknadsföring

Övrigt (specificera)

## **Påminnelse – hur söker jag?**

Ansökan görs digitalt via *ehandlingar*. Ansökan ska skrivas på svenska och en fullständig projektbeskrivning ska bifogas ansökan. Ofullständigt ifylld ansökning behandlas inte. Ansökningshandlingar som endast är länk till en webbsida accepteras inte.